



Poznań, 14 grudnia 2015r.

Zawiadomienie

Dotyczy: specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego nr PN 409/15 o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, na usługi rzeczownika patentowego w celu uzyskania ochrony w sprawach własności przemysłowej, przez ICHB PAN w Poznaniu, w zakresie wynalazków z biologii lub biomedycyny, biochemii oraz informatyki przez okres dwóch lat, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi szczegółowo w IV części SIWZ.

Wykonawcy zadali pytania następującej treści:

Pytanie 1:

W odniesieniu do części 3 zamówieni:

- czy Zamawiający uzna za spełniony warunek odnośnie doświadczenie Wykonawcy jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat zrealizował
 - pięć usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu zgłoszeń patentowych polskich z zakresu informatyki lub elektroniki z elementami informatyki o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto każda
 - pięć usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu zgłoszeń patentowych zagranicznych z zakresu informatyki lub elektroniki z elementami informatyki o wartości co najmniej 8 000,00 zł brutto każda
- czy Zamawiający uzna za spełniony warunek odnośnie osób zdolnych do realizacji zlecenia jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, z których:
 - co najmniej jedna posiada uprawnienia polskiego i europejskiego rzeczownika patentowego uprawnionego do reprezentowania przed Urzędem Patentowym RP, mającego co najmniej 3-letnie doświadczenie w sprawach związanych z ochroną własności przemysłowej z dziedziny informatyki i elektroniki
 - co najmniej jedna posiada wykształcenie wyższe, co najmniej magisterskie, w dziedzinie informatyki, elektroniki lub mechatroniki oraz znała język angielski w stopniu co najmniej gwarantującym wykonanie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia

W tym miejscu pragniemy zauważyć, iż zgodnie z przepisami Art. 28 pkt 5 ustawy Prawo Własności Przemysłowej, za wynalazki nie uważa się programów do maszyn cyfrowych (innymi słowy programów komputerowych). Powyższe zapytanie (dotyczące rzeczownika z dziedziny elektroniki) ma zatem swoją podstawę w przepisach prawa, bowiem patentowalne są rozwiązania, które implementują programy komputerowe – są to niemniej jednak co do zasady rozwiązania z dziedziny elektroniki/mechaniki z wykorzystaniem elementów informatycznych – w ocenie Wykonawcy zatem, kwalifikacje rzeczownika patentowego z dziedziny elektroniki mieszczą się w wyznaczonym SIWZ-em zakresie usług dotyczących opracowania minimum dwóch zgłoszeń patentowych w zakresie informatyki?

Odpowiedź:

Zamawiający uzna za spełniony warunek odnośnie doświadczenia Wykonawcy jeśli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat zrealizował:

- pięć usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu zgłoszeń patentowych polskich z zakresu informatyki lub elektroniki z elementami informatyki o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto każda,
- pięć usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu zgłoszeń patentowych zagranicznych z zakresu informatyki lub elektroniki z elementami informatyki o wartości co najmniej 8 000,00 zł brutto każda.

Zamawiający uzna za spełniony warunek odnośnie osób zdolnych do realizacji zlecenia jeśli Wykonawca wykaże, że:

- co najmniej jedna osoba posiada uprawnienia polskiego i europejskiego rzecznika patentowego uprawnionego do reprezentowania przed Urzędem Patentowym RP, mającego co najmniej 3-letnie doświadczenie w sprawach związanych z ochroną własności przemysłowej z dziedziny informatyki lub elektroniki,
- co najmniej jedna posiada wykształcenie wyższe, co najmniej magisterskie, w dziedzinie informatyki, elektroniki lub mechatroniki oraz znała język angielski w stopniu co najmniej gwarantującym wykonanie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

Pytanie 2:

W jaki sposób należy interpretować zapis punktu 3, załącznika numer II FORMULARZ OFERTY (str. 21) „w przypadku procedur międzynarodowych opłaty urzędowe uiszcza Zamawiający bądź Wykonawca, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, bez dodatkowego wynagrodzenia”? Czy zapis ten należy rozumieć w taki sposób, iż Wykonawca monitorując termin wniesienia opłat urzędowych i informując Zamawiającego o konieczności wniesienia opłaty nie pobiera z tego tytułu żadnego wynagrodzenia? Prosimy o wyjaśnienia?

Dostarczony projekt umowy bowiem w paragrafie 3 punkt 5 ustęp 1 opisuje zobowiązanie Wykonawcy do „monitorowania terminów wnoszenia opłat, wnoszenia opłat oraz informowania Zleceniodawcy o terminie wnoszenia opłat”, podczas gdy formularz oferty nie przewiduje wynagrodzenia Wykonawcy za takie działania. Biorąc pod uwagę, iż umowa zawierana jest na okres 2 lat, w trakcie których może zostać uzyskana ochrona na część zgłoszeń, jak również mając na względzie, że część praw opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jest już w mocy, a tym samym wymaga monitorowania terminów i wnoszenia opłat rocznych, tak sformułowane warunki realizacji zamówienia narzucają Wykonawcy obowiązek świadczenia tych usług bez prawa do wynagrodzenia za pracę, co wydaje się niewłaściwe. Pragniemy dodatkowo zauważyć, iż każdorazowe monitorowanie terminu wniesienia opłaty za utrzymywanie w mocy patentu zagranicą wymaga współpracy z zagranicznymi pełnomocnikami, którzy za tego rodzaju czynności również pobierają honorarium. Aktualny zapis umowy wyklucza także możliwość rozliczania kosztów czynności pełnomocnika zagranicznego.

Prosimy o wskazanie jak zatem ma być rozliczana praca pełnomocników krajowych i zagranicznych związana z monitorowaniem i wnoszeniem opłat.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się do monitorowania terminów wnoszenia opłat urzędowych, uiszczania tych opłat oraz przekazywania Zamawiającemu pisemnych informacji o terminie i wysokości wnoszenia opłat urzędowych w ramach postępowań, z zastrzeżeniem, że:

- w przypadku procedur krajowych opłaty urzędowe uiszcza Zamawiający,
- w przypadku procedur międzynarodowych opłaty urzędowe uiszcza Zamawiający bądź Wykonawca, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, bez dodatkowego wynagrodzenia.

Zamawiający informuje, że zapisy zawarte w paragrafie 3 ustęp 5 punkt 1 pozostają bez zmian, tj.:

„Wykonawca, w ramach realizacji postanowień niniejszej umowy i otrzymywanego wynagrodzenia za poszczególne czynności zobowiązany jest również do:

1. monitorowania terminów wnoszenia opłat urzędowych, wnoszenia tych opłat oraz przekazywania Zamawiającemu pisemnych informacji, na adres wskazany w paragrafie 11 umowy o terminie i wysokości wnoszenia opłat urzędowych w ramach postępowań, z zastrzeżeniem, że:
 - w przypadku procedur krajowych opłaty urzędowe uiszcza Zamawiający,
 - w przypadku procedur międzynarodowych opłaty urzędowe uiszcza Zamawiający bądź Wykonawca, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,


Pod pojęciem „monitorowanie terminów Strony niniejszej umowy rozumieją przekazywanie przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji o zbliżającym się terminie wniesienia opłaty, w przypadku opłat okresowych (wnoszonych corocznie), co najmniej na 1 miesiąc przed upływem terminu wniesienia opłaty, w innych przypadkach, w terminie do 2 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę informacji o konieczności uiszczenia opłaty.

Informacja powinna zawierać:

- wysokość opłaty
- walutę płatności
- termin wniesienia opłaty
- nazwę instytucji na rzecz której uiszczana jest opłata
- tytuł wniesienia opłaty
- nazwę i adres banku, numer konta na które należy wnieść opłatę
- kopię wezwania do uiszczenia opłaty (jeżeli rzecznik takie wezwanie otrzymał)”.

W wyniku dokonania istotnej zmiany treści ogłoszenia, dotyczącej zmiany warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający, zgodnie z art. 12a ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian. Nowy termin składania ofert ulega zmianie, tj. oferta musi wpłynąć najpóźniej do dnia **21 grudnia 2015r. do godz. 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi **21 grudnia 2015r.** w siedzibie Zamawiającego **o godz. 10:15** w pokoju 105 w bud. B.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ogólno-Administracyjnych

mgr Małgorzata Radwańska-Borucka