



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

Zamawiający:
INSTYTUT CHEMII BIOORGANICZNEJ
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Noskowskiego 12/14,
61-704 Poznań

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
przetarg nieograniczony
postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.)

SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW
BIUROWYCH, MATERIAŁÓW
EKSPLOATACYJNYCH ORAZ PAPIERU
DO DRUKAREK KOMPUTEROWYCH
I URZĄDZEŃ KSEROGRAFICZNYCH

Poznań, luty 2019 r.

*część dostaw dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską,
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego*



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Nazwa oraz adres kontaktowy Zamawiającego

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk
adres kontaktowy: ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań
tel. + 48 61 852 85 03, faks: + 48 61 852 05 32
strona internetowa: www.ibch.poznan.pl
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek: 8:00-16:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

3. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, realizowana w miarę zgłaszanego zapotrzebowania, dostawa do siedziby Zamawiającego artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, w ilości i asortymencie szczegółowo wskazanych w części III SIWZ – Specyfikacja Asortymentowa.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby tonery, tusze do drukarek lub kserokopiarek oraz developery były materiałami oficjalnie dopuszczonymi do stosowania przez producenta drukarek lub kserokopiarek. W przypadku dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerek innych niż oryginalne wymaga się od Wykonawcy, aby załączył do oferty dokument wystawiony przez producenta drukarki lub kserokopiarki, stwierdzający, że producent ten akceptuje zaoferowany toner, tusz do drukarek lub kserokopiarek oraz developer, jako w pełni równoważny.

Ponadto Zamawiający wyraźnie zastrzega, że nie dopuszcza się dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerek w kartridżach (nabojach) o zmniejszonej pojemności do tzw. „sporadycznego drukowania”.

W przypadku występowania tonerów lub tuszy (kolorowych i czarnych) w różnej pojemności Zamawiający wymaga dostarczenia ww. materiałów eksploatacyjnych o największej pojemności, dostępnej na rynku.

Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostawy.

Kod CPV: 30.19.00.00-7, 30.12.51.10-5, 30.19.76.30-1

3.1 Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wymagane jest złożenie kompletnej oferty na wszystkie elementy określone w części IV SIWZ – specyfikacja asortymentowa.

3.2 Składanie ofert równoważnych

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia równoważnego. Podane przez Zamawiającego parametry i wymagania jakościowe, określające przedmiot zamówienia, są warunkami minimalnymi, których spełnienia Zamawiający będzie oczekiwał.

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty jedynie próbek oferowanych produktów równoważnych w celu sprawdzenia spełniania przez nie wymagań jakościowych.

Próbki powinny być oznaczone numerem odpowiadającym liczbie porządkowej z tabeli, zawartych w części IV SIWZ (np. „12”), przyporządkowanej danemu artykułowi. Próbki te powinny być opisane w taki sposób, aby zawierały oryginalną nazwę oferowanego produktu.

Wszystkie nazwy własne produktów albo oznaczenia producenta wskazane w formularzu ofertowym oraz specyfikacji technicznej zostały użyte jedynie przykładowo. Wykonawcy mogą dostarczyć w każdym takim przypadku przedmiot zamówienia równoważny, tj. o nie gorszych parametrach aniżeli posiadane przez przedmiot zamówienia wskazany przykładowo w specyfikacji technicznej.

W przypadku złożenia oferty równoważnej na poszczególne pozycje, należy wyraźnie wskazać różnice, które powinny być jednoznacznie zaznaczone na egzemplarzu oferty cenowej (np. przez pogrubienie lub podkreślenie cech proponowanego asortymentu równoważnego). Zamawiający porówna spełnianie wymagań jakościowych przez produkty równoważne ze wskazanymi produktami, wymaganymi w Specyfikacji Asortymentowej Przedmiotu Zamówienia.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku uznania przez Zamawiającego, że oferowany produkt nie spełnia wymagań jakościowych – nie jest równoważny w stosunku do produktu wymaganego w specyfikacji asortymentowej, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako nierównoważna.

W przypadku ofert równoważnych próbki dostarczone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, i z którym zostanie zawarta umowa, pozostaną u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy w celu zapewnienia Zamawiającemu możliwości sprawdzania, czy artykuły dostarczane przez Wykonawcę, w poszczególnych partiach są zgodne z tymi, które oferował.

3.3 Przewidywane zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

3.4 Składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.5 Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

3.6 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia będzie następowała sukcesywnie przez okres jednego roku od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1.03.2019 r., na podstawie składanych przez Zamawiającego telefonicznie, faksowo lub mailowo zamówień na artykuły biurowe, materiały eksploatacyjne oraz papier do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia złożenia danego zamówienia. Dostawa następować będzie do siedziby Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Noskowskiego 12/14.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2 Określenie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1.2) lit. a) SIWZ
- 2) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1.2) lit. b) SIWZ
- 3) Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej dwa zamówienia polegające na dostawie (w tym sukcesywnej) objętej przedmiotem zamówienia tj. dostawie artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, przy czym wartość każdej takiej dostawy (w tym sukcesywnej) wynosiła co najmniej 180 000,00 zł brutto.

Uwaga:

Do przeliczania wartości zrealizowanych dostaw wyrażonych w walutach innych niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeśli w danym dniu kurs taki nie był opublikowany to ostatni kurs opublikowany przed tym dniem.



- 5.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie przez Wykonawcę tych zasobów w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców zobowiązany jest spełniać samodzielnie warunki postawione w pkt I.5.1.1)
- 5.5 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.6 Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.7 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 5.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt I.5.5 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt I.5.2 ppkt. 3) SIWZ.
- 5.9 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt I.6.2 SIWZ.
- 5.10 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, wymienionego w pkt. 5.2 ppkt. 3) SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty,
 - 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do oferty,
 - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

Uwaga:

Zamawiający oczekuje wyłącznie podania adresu strony internetowej, z której można pobrać ww. dokument.

- 4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może



złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 6.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie **w oryginale** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. I.5.9 – jeśli dotyczy, w pkt. I.6.1, I.6.2.3), I.6.5, I.6.7 SIWZ – jeśli dotyczy.**
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt I.6.2 pkt.3) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.6. Dokumenty, o których mowa w pkt I.6.5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt I.6.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt I.6.6 stosuje się.
- 6.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.9. Jeśli umocowanie osoby (osób) podpisującej(ych) ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy określonych w pkt. I.6.2.3) SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
- 6.10. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą fakultatywnie załączyć do oferty zaparafowany projekt umowy.

7. Wspólne ubieganie się o zamówienie przez Wykonawców

- 7.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (stosowne pełnomocnictwa należy załączyć do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność ze niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 7.3 Wypełniając formularz ofertowy, oświadczenia jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie tylko ustanowionego reprezentanta.
- 7.4 Przed zawarciem umowy z Zamawiającym, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawią umowę regulującą ich współpracę.

8. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofywania ofert).

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993) zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa powyżej, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W takim przypadku dokumenty winny być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Wykonawca przekazuje je Zamawiającemu na adres:

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk

ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań

faks: 61 852 05 32

mail: zampub@ibch.poznan.pl

Uwaga:

W przypadku prowadzenia korespondencji drogą elektroniczną za datę doręczenia wiadomości rozumie się datę jej umieszczenia na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.

Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania oraz wątpliwości dotyczące treści SIWZ.

8.1 Wyjaśnienia:

- a) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, zgodnie z treścią art. 38 ust. 1 Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej określonej w pkt. I.1 SIWZ.
- b) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- c) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.



8.2 Modyfikacja SIWZ:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej, określonej w pkt. I.1 SIWZ.

8.3 Przedłużenie terminu składania ofert:

Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, zgodnie z treścią art. 12 a ust. 2 oraz art. 38 ust. 6 Pzp.

8.4 Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Joanna Bednarska – zampub@ibch.poznan.pl

9. Wadium

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie będzie pobierał wadium w postępowaniu.

10. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Przygotowanie oferty

- 11.1 Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.2 W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczeń potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. I.6.2 1) i 2) SIWZ, stanowiących załącznik nr 1 i 2 do oferty.
- 11.3 Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 11.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę informacji.
- 11.5 Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 11.7 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty o których mowa w pkt. I.6 dotyczące tych podmiotów.
- 11.8 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.9 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) tych podwykonawców.
- 11.10 Oferta musi być złożona w zamkniętym opakowaniu, na którym należy napisać:
 - a) nazwę i adres Zamawiającego:
Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, ul. Noskowskiego 12/14, 61 –704 Poznań
nazwę zamówienia,
nazwę i dokładny adres Wykonawcy (wszystkich uczestników konsorcjum)
informację o treści: „ **Nie otwierać przed dniem..... godz.**”
*należy wpisać termin otwarcia ofert właściwy dla postępowania
- 11.11 Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 419, z późn.zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w odpowiedni sposób w swojej ofercie te informacje w celu zachowania ich poufności, np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie).
Zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się „informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy



- zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania odpowiednio oferty albo innych dokumentów (jeżeli tych dokumentów dotyczy tajemnica przedsiębiorstwa), zastrzeżę, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.12 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć do oferty.
- 11.13 Jeśli umocowanie osoby (osób) podpisującej(ych) ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy określonych w pkt. I.7.1. d) SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu, w którym dokonano zmiany.
- 11.14 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1 Informacje ogólne:

Oferta musi wpłynąć na adres Zamawiającego:

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, ul. Noskowskiego 12/14, 61 –704 Poznań pokój nr 105 w bud B (wejście od ul. Wieniawskiego 17/19)

najpóźniej do dnia **22 lutego 2019 r. do godz. 10:00**

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.2 Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 lutego 2019 r. w Instytucie Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, przy ul. Noskowskiego 12/14 w Poznaniu, w pokoju nr 105 w bud B o godz. 10:15 (wejście od ul. Wieniawskiego 17/19)**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Uzupelnianie dokumentów, poprawianie, wyjaśnienia treści oferty

- 13.2 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 13.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki, zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp.



14 Wykluczenie Wykonawcy

14.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 z uwzględnieniem postanowień określonych w art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.

14.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

14.3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15 Odrzucenie oferty

15.2 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Pzp.

15.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 3 Pzp.

15.4 Zamawiający, zgodnie z art. 90 ust. 3 Pzp, odrzuca również ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16 Unieważnienie postępowania

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 93 Pzp Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17 Termin zawarcia umowy

Stosownie do art. 94 ustawy Pzp i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp oraz art. 183 ustawy Pzp Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

18 Opis kryteriów, które Zamawiający zastosuje przy wyborze oferty

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

18.1 Kryteria oceny ofert:

Cena	– waga 60
Termin dostawy pojedynczego zamówienia (dalej dostawa)	– waga 40

18.2 Sposób oceny ofert:

Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty musi być podana liczbowo w Formularzu oferty. Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych. Cena oferty nie podlega negocjacji ani zmianom. Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być dla każdej pozycji wyższa od zera. Ceny

muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 0,005 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).

W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty ubezpieczenia i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ i umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowiło podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Wykonawca podaje jedynie wartość netto, a Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przy ocenie oferty w ramach kryterium cena Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto zaoferowaną za wykonanie zamówienia. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według niżej określonych zasad:

Punktacja za kryterium „cena” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium „cena”} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times \text{waga}$$

Opis sposobu obliczenia terminu dostawy pojedynczego zamówienia(dalej dostawa):

Termin dostawy pojedynczego zamówienia - Ocena tego kryterium dokonana zostanie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w ofercie oświadczenie o terminie realizacji każdorazowej dostawy, tj. czasie niezbędnym na dostawę liczoną od daty złożenia przez Zamawiającego telefonicznego, faksowego lub mailowego zamówienia. Wybór formy realizacji każdorazowej dostawy należy do Zamawiającego. Jako godziny robocze Zamawiający przyjmuje godziny 8:00-16:00, w dni robocze (poniedziałek – piątek).

Uwaga:

- 1. Zamawiający ustalił maksymalny termin realizacji każdorazowej dostawy na 3 dni robocze, od daty złożenia zamówienia.**
- 2. Termin dostawy pojedynczego zamówienia należy podawać w pełnych dniach roboczych.**
- 3. Podania terminu dostawy krótszego niż minimalny (następny dzień roboczy), Zamawiający sprowadzi termin dostawy do minimalnego i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego terminu dostawy. Natomiast w umowie z wybranym Wykonawcą zostanie wpisany termin dostawy wskazany w ofercie**

Punktacja za kryterium „dostawa” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium dostawa} = \frac{\text{termin najkrótszy}}{\text{termin badany}} \times \text{waga}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w rozumieniu art. 147 Pzp.

20. Ogłoszenie wyników postępowania

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, zgodnie z punktem I.18 SIWZ, a następnie ogłosi wyniki postępowania zgodnie z art. 92 Pzp. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców,



którzy złożyli oferty, oraz zamieści wyniki postępowania na swojej stronie internetowej określonej w pkt. I.1 SIWZ.

21. Zawarcie umowy i jej istotne postanowienia

- 21.1. Stosownie do art. 94 ustawy Pzp i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp oraz art. 183 ustawy Pzp zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 21.2. Stosownie do wartości postępowania oraz zgodnie z art. 95 Pzp Zamawiający zamieści informację o zawarciu umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 21.3. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z projektem umowy, zawartym w części III SIWZ.
- 21.4. W przypadku, kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę pomiędzy tymi podmiotami. Niespełnienie tego wymogu traktowane będzie, jako odmowa zawarcia umowy.
- 21.5. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 21.6. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany te są wprowadzane w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zmiany te, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 Pzp, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
 - a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
 - b) zmianę dotyczącą przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji a dostępny będzie inny o właściwościach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie. Wycofanie asortymentu z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować.
- 21.7. Zmiana postanowień zawartej umowy jest także dopuszczalna w przypadkach wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2)-6) ustawy Pzp.
- 21.8. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny brutto w przypadku wzrostu stawki podatku VAT.
- 21.9. Pozostałe postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wskazano w projekcie umowy.

22. Środki ochrony prawnej

- 22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 22.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.2 i 23.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 22.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

23. Klauzula informacyjna dla osób ubiegających się o zamówienia publiczne

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, jako Zamawiający, informuje, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby których Wykonawca powołuje się w tym postępowaniu będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane RODO. Administratorem danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu adres: ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań; REGON 000849327 NIP 777-00-02-062. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań na rzecz Wykonawcy przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem tej umowy, jej wykonaniem oraz jej rozliczeniem;

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Zamawiającym oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych albo wynikających z zasad finansowania zamówienia. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem dpo@ibch.poznan.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Inspektor Ochrony Danych, ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane innym osobom oraz jednostkom organizacyjnym, które współpracują z Zamawiającym albo które ubiegają się o taką współpracę. Ponadto dane te mogą być przekazywane organom właściwym w sprawach zamówień publicznych oraz instytucjom finansującym zamówienia publiczne; przy czym nie można wykluczyć, że będą to podmioty spoza Europejskiej Obszaru Gospodarczego, z dowolnego państwa na świecie, chyba że zakaz przekazywania danych, wynika z odrębnych przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom współpracującym z Zamawiającym.

Specyfikację sporządził:

- pod względem merytorycznym:

.....
(imię i nazwisko) (podpis)

- pod względem formalnym:

.....
(imię i nazwisko) (podpis)

Specyfikację zatwierdzam

podpis Kierownika Jednostki



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

II. PROJEKT UMOWY

Umowa nr PN 456/2019

zawarta w dniu 2019 r. w Poznaniu pomiędzy:

Instytutem Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, 61-704 Poznań, ul. Z. Noskowskiego 12/14, zwanym w dalszej części umowy Kupującym, NIP 777-00-02-062, REGON 000849327

reprezentowanym przez

1.
2.

a

firmą, z siedzibą w (kod), ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego....., kapitał zakładowy, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1.
2.

§1.

1. Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm), zwanej w dalszej treści umowy ustawą Pzp, zgodnie z art. 39 tej ustawy, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr, dnia....., na sukcesywną, realizowaną w miarę zgłaszanego zapotrzebowania, dostawę do siedziby Zamawiającego artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, w ilości i asortymencie szczegółowo wskazanych w części III SIWZ – Specyfikacja Asortymentowa, zwanych w dalszej treści umowy „Przedmiotem zamówienia” oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu Przedmiot zamówienia na warunkach określonych w niniejszej umowie, na własny koszt i ryzyko, sukcesywnie przez okres jednego roku, nie wcześniej niż od 1.03.2019 r., w miarę zgłaszanych przez Zamawiającego zamówień, w terminie dni roboczych od dnia złożenia danego Zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega, że ostatnie zamówienie może złożyć najpóźniej ostatniego dnia obowiązywania umowy (tj..... r.), a jego realizacja będzie podlegała postanowieniom niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania w okresie obowiązywania umowy swoimi zamówieniami kwot oraz ilości asortymentu, na które zawarta jest niniejsza umowa. Ich niewyczerpanie nie daje Wykonawcy podstaw do naliczenia kar umownych albo żądania odszkodowania. Umowa, bez względu na termin jej obowiązywania określony w ust.2, wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, na które opiewa niniejsza umowa, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Ceny podane w ofercie są ostateczne i nie podlegają zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Podane ilości artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostawy.

§2.

1. Przedmiot zamówienia musi być każdorazowo dostarczony do magazynu w siedzibie Zamawiającego oraz rozładowany najpóźniej w terminie od daty złożenia przez Zamawiającego telefonicznego, mailowego lub faksowego zamówienia. Zamówienie będzie wskazywać asortyment i ilość zamawianych towarów.
2. Dostawa towaru nastąpi po telefonicznym, mailowym lub faksowym uzgodnieniu terminu, pomiędzy osobami wskazanymi w § 4 niniejszej umowy.
3. Przedmiot danego zamówienia uważa się za zrealizowany w dacie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dla tego zamówienia.



4. Asortyment objęty jednym zamówieniem jest traktowany jako jedna dostawa, niezależnie od faktycznego terminu dostarczenia poszczególnych składników. Powyższe dotyczy w szczególności podstawy obliczenia kar umownych za opóźnienie w realizacji zamówienia.
5. W przypadku jeżeli Wykonawca zaoferuje produkty równoważne Zamawiający będzie każdorazowo, przy dostawie danej partii artykułów biurowych/materiałów eksploatacyjnych/papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, badał czy produkty te są zgodne z próbkami przedstawionymi przez Wykonawcę wraz z ofertą. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że dostarczony przez Wykonawcę asortyment w choćby jednej pozycji jest niezgodny z tymi próbkami, Zamawiający uprawniony będzie do natychmiastowego rozwiązania umowy, przy czym rozwiązanie takie będzie traktowane jako zawinione przez Wykonawcę, a Wykonawca obowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości przewidzianej w §7 ust.2.

§3.

1. Wykonawca oświadcza, że zamawiane tonery, tusze do drukarek lub kserokopiarek oraz developery są materiałami oficjalnie dopuszczonymi do stosowania przez producenta drukarek lub kserokopiarek.
2. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza się dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek i kserokopiarek oraz developarów w kartridżach (nabojach) o zmniejszonej pojemności do tzw. „sporadycznego drukowania”.

§4.

1. Za dostarczany Przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania umowy, w asortymencie i ilościach szacunkowo określonych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy szacunkowo łącznie kwotę brutto, w tym netto zł. (słownie: złotych 00/100).
2. Podane w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe produktów nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. W podane ceny zostały wliczone koszty dostawy Przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczenie na czas transportu.
4. Strony wzajemnie oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT.
NIP Zamawiającego 777-00-02-062
NIP Wykonawcy
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania z Zamawiającym szczegółowych ustaleń dotyczących wystawiania faktur za poszczególne jednostkowe dostawy.
6. Zamawiający dokona płatności przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za dostawę danego zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury drogą elektroniczną na adres mailowy: faktura@ibch.poznan.pl lub dla przelewów zagranicznych invoice@ibch.poznan.pl. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - po stronie Zamawiającego – p. Katarzyna Gust, p. Roman Kosicki, p. Paweł Ostach
 - po stronie Wykonawcy – p.

§5.

1. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania zapotrzebowania godzin na dobę, w godzinach od do, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (min. 6h na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 8.00 - 16.00):
 - tel./faks pod numer
 - mailem na adres
2. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania ewentualnych reklamacji godzin na dobę, w godzinach od do, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (min. 6h na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 8.00 - 16.00):
 - tel./faks pod numer
 - mailem na adres
3. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowych, asortymentowych lub ilościowych Wykonawca zobowiązuje się do jej rozpatrzenia w terminie 1 dnia roboczego, a następnie dostarczenia Zamawiającemu towaru wolnego od wad, najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od daty uznania reklamacji. W przypadku uchybienia temu terminowi zastosowanie ma kara umowna, o której mowa w §7 ust.3.
4. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieregulowanych w treści umowy lub w załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego.



§6.

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§7.

1. Za opóźnienie w dostarczeniu poszczególnych zamówień, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie, liczonych za każdy dzień opóźnienia od wartości danego zamówienia brutto.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% szacunkowej wartości umowy, o której mowa w §4 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Za nie rozpatrzenie reklamacji w terminie, o którym mowa w §5 ust.3 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% ceny sprzedaży brutto reklamowanego asortymentu za każdy dzień opóźnienia.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, także wynagrodzenia przyszłego, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§8.

1. Zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia.
3. W szczególności Zamawiający, dopuszcza
 - a) aktualizacje danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez na przykład: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy,
 - b) zmianę dotyczącą przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji a dostępny będzie inny o właściwościach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie. Wycofanie asortymentu z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy jest także dopuszczalna w przypadkach wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2)-6) ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny brutto w przypadku wzrostu stawki podatku VAT.

§9.

1. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i archiwizacją niniejszej umowy.
Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, jako Zamawiający, informuje, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby których Wykonawca powołuje się w tym postępowaniu będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane RODO. Administratorem danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu adres: ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań; REGON 000849327 NIP 777-00-02-062. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań na rzecz Wykonawcy przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem tej umowy, jej wykonaniem, rozliczeniem oraz administracją;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Zamawiającym oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych albo wynikających z zasad finansowania zamówienia. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem dpo@ibch.poznan.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Inspektor Ochrony Danych, ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane innym osobom oraz jednostkom organizacyjnym, które współpracują z Zamawiającym albo które ubiegają się o taką współpracę. Ponadto dane te mogą być przekazywane organom właściwych w sprawach zamówień publicznych oraz instytucjom finansującym zamówienia publiczne; przy czym nie można wykluczyć, że będą to podmioty spoza Europejskiej Obszaru Gospodarczego, z dowolnego państwa na świecie, chyba że zakaz przekazywania danych, wynika z odrębnych przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom współpracującym z Zamawiającym.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu i ją zrozumiał.

§10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w SIWZ oraz oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§12.

(w przypadku umowy z Wykonawcą zagranicznym)

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy w wersji polskiej i angielskiej, po jednym dla każdej ze stron.
2. W przypadku rozbieżności występujących pomiędzy wersją polską a wersją angielską umowy, wersja polska ma znaczenie rozstrzygające.
3. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy podlegają prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich

Wykonawca

Zamawiający

**III. SPECYFIKACJA ASORTYMENTOWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, realizowana w miarę zgłaszanego zapotrzebowania dostawa do siedziby Zamawiającego artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz papieru do drukarek komputerowych i urządzeń kserograficznych, w ilości i asortymencie szczegółowo wskazanych poniżej.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby tonery, tusze do drukarek lub kserokopiarek oraz developery były materiałami oficjalnie dopuszczonymi do stosowania przez producenta drukarek lub kserokopiarek. W przypadku dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerek innych niż oryginalne wymaga się od Wykonawcy, aby załączył do oferty dokument wystawiony przez producenta drukarki lub kserokopiarki, stwierdzający, że producent ten akceptuje zaoferowany toner, tusz do drukarek lub kserokopiarek oraz developer, jako w pełni równoważny.

Ponadto Zamawiający wyraźnie zastrzega, że nie dopuszcza się dostarczenia tonerów, tuszy do drukarek lub kserokopiarek oraz developerek w kartridżach (nabojach) o zmniejszonej pojemności do tzw. „sporadycznego drukowania”.

W przypadku występowania tonerów lub tuszy (kolorowych i czarnych) w różnej pojemności Zamawiający wymaga dostarczenia ww. materiałów eksploatacyjnych o największej pojemności, dostępnej na rynku.

Dostawa ma obejmować przywóz oraz rozładunek towaru do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego (maksymalny termin dostawy 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia).

Uwaga:

Przez dni robocze Zamawiający rozumie inne dni aniżeli soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy, zgodnie z Ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 90, z późn.zm).

1	2	3	4
Lp.	Asortyment	Jednostka miary	Ilość szacunkowa
1	Blok makulaturowy 100k A4 w kratkę, gramatura 80/m ²	szt.	30
2	Blok makulaturowy 100k A5 w kratkę, gramatura 80/m ²	szt.	30
3	Cienkopis kulkowy typu Pilot* Hi-Tecpoint V5 Extra Fine z kapilarnym systemem podawania tuszu, tusz pigmentowy, wodoodporny, nieblaknący w świetle słonecznym, różne kolory	szt.	120
4	Cienkopis typu STABILO point 88*, końcówka o grubości 0,4mm oprawiona w metal, wentylowana skuwka, tusz na bazie wody, długość cienkopisu razem ze skuwką 14cm (tolerancja 1cm), różne kolory	szt.	90
5	Cienkopis typu PILOT G-TEC 4	szt.	20
6	Długopis typu BIC CRYSTAL*, różne kolory	szt.	90
7	Długopis typu BIC Orange*, różne kolory	szt.	80
8	Długopis typu UNI* Laknook fine SN – 101 pstrykany, grubość linii pisania 0,3mm podana na skuwce, wodoodporny tusz daje regularną linię, różne kolory	szt.	140
9	Długopis typu UNI* Jetstream SX – 101, grubość linii pisania 0,7mm, różne kolory	szt.	90
10	Dziurkacz metalowy z plastikowymi wykończeniami typu SAX* 418, dziurkuje 25 kartek	szt.	15
11	Etykiety uniwersalne do wszystkich typów drukarek A4 (różne rozmiary) od 38x21,2mm do 210x297mm	100szt./op.	10
12	Foliopis do płyt CD i folii, etykiet, szkła, plastiku, (wodoodporny, szybkoschnący, nie zawiera xylenu), końcówka 0,4mm, różne kolory, typu STABILO*	szt.	200
13	Gumka do mazania typu Pelikan* AS-30, dwuczęściowa, część niebieska (1/3) do ścierania atramentu, długopisu i pisma maszynowego, część biała (2/3) do ścierania ołówków i kredek kolorowych	szt.	60
14	Kartki samoprzylepne żółte 127x76 typu DONAU*	bloczek	30
15	Kartki samoprzylepne żółte 51x38 typu DONAU*	bloczek	55
16	Kartki samoprzylepne żółte 51x76 typu DONAU*	bloczek	60
17	Kartki samoprzylepne żółte 76x76 typu DONAU*	bloczek	150
18	Kartki samoprzylepne (nieprzezroczyste) 4 kolory (mix) 20/50 po 40 kartek	bloczek	60
19	Klej biurowy w szyfcie typu Pritt* 36g, do klejenia papieru, fotografii, tektury, łatwo zmywalny wodą, nie marszczy papieru, nie zawiera rozpuszczalnika	szt.	60
20	Klipsy biurowe 15 mm	12szt./op.	20
21	Klipsy biurowe 19 mm	12szt./op.	25
22	Klipsy biurowe 25 mm	12szt./op.	30
23	Klipsy biurowe 32 mm	12szt./op.	20
24	Klipsy biurowe 41 mm	12szt./op.	10
25	Klipsy biurowe 51 mm	12szt./op.	20



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_ artykuły biurowe

26	Koperty „bezpieczne” białe F/16 240x350	szt.	75
27	Koperty „bezpieczne” białe 13/C 170x225	szt.	50
28	Koperty „bezpieczne” białe 13/H 145x215	szt.	120
29	Koperty „bezpieczne” białe 18/ H 290x370	szt.	10
30	Koperty białe samoprzylepne B4 z paskiem typu HK* o wymiarach 250x353	50szt./op.	10
31	Koperty białe samoprzylepne C4 z paskiem typu HK*, rozmiar 229x324, gramatura 90g/m ²	50szt./op.	15
32	Koperty trójwymiarowe samoprzylepne C4	szt.	20
33	Koperty białe samoprzylepne C5 z paskiem typu HK*, 162x229	50szt./op.	10
34	Koperty białe samoprzylepne C-6SP bez okna, 114x162	50szt./op.	5
35	Koperty białe samoprzylepne DL SP bez okna, 110x220	50szt./op.	5
36	Koperty do płyt CD/DVD białe zwykłe	szt.	50
37	Korektor w długopisie typu Tipp-Ex* z końcówką metalową o grubości co najmniej 1 mm; pozwala korygować nawet bardzo małe fragmenty tekstu, posiada uchwyt z dozownikiem	szt.	20
38	Korektory w taśmie typu TOMBOW*, o szerokości taśmy 4,0 mm i długości 10 m, taśma nie zawiera rozpuszczalników, odporna na światło	szt.	50
39	Kostka biurowa kolorowa klejona lub nieklejona 8,3x8,3x5	szt.	100
40	Koszulki A4 krystaliczne, przezroczyste, wzmocnione perforacją, typu Bantex*	100szt./op.	80
41	Koszulki A4 krystaliczne, przezroczyste, z kolorową krawędzią, typu BANTEX*, ELBA*	10szt./op.	5
42	Koszulki na katalogi A4/10 otwierane od góry bez klapki, posiadają rozszerzone dno i boki, multiperforowane, typu ESSELTE*	10szt./op.	10
43	Koszulki A4 groszkowe, typu BANTEX*	100szt./op.	30
44	Koszulki z klapką do segregatora, krystaliczne typu BANTEX*	10szt./op.	5
45	Linijka z przezroczystego plastiku 30cm	szt.	20
46	Linijka z przezroczystego plastiku 50cm	szt.	10
47	Listwy zaciskowe pojemność max 30 kartek	szt.	120
48	Listwy zaciskowe pojemność max 60 kartek	szt.	20
49	Marker olejowy typu PILOT* 2mm, grubość linii pisma od 2,2 do 2,8mm zaznaczona na obudowie, końcówka okrągła, nadają się do znakowania wszystkich powierzchni szorstkich i gładkich; wodoodporne, nie tracą koloru na słońcu, odporne na ścieranie (tusz olejowy), połysk po wyschnięciu, różne kolory	szt.	40
50	Marker permanentny 1-5mm typu UNI* z okrągłą i ściętą końcówką, tusz ekologiczny, szybkoschnący na bazie etanolu, bez xylenu; na obudowie markera zaznaczony rodzaj końcówki (okrągła, ścięta), różne kolory	szt.	50
51	Marker to tablic suchościeralnych typu Staedtler*, końcówka okrągła o grubości linii pisania od 1 do 3 mm; tusz zostawia łatwe do usunięcia ślady na tablicy, różne kolory	szt.	70
52	Nożyczki w całości wykonane ze stali nierdzewnej, długość ostrzy ok. 16 cm	szt.	20
53	Nożyczki w całości wykonane ze stali nierdzewnej, długość ostrzy ok. 25 cm	szt.	10
54	Nożyczki, ostrze ze stali nierdzewnej o długości ok. 16cm, plastikowa rączka	szt.	30
55	Nożyczki ostrze ze stali nierdzewnej o długości ok. 25cm, plastikowa rączka	szt.	10
56	Ofertówki L przezroczyste A4 typu Bantex* (miękkie), groszkowe	100szt./op.	5
57	Ofertówki L przezroczyste A4 typu PATIO* (sztywne) 200mic grubość folii	25szt./op.	30
58	Okladki do bindownicy przezroczyste	100szt./op.	2
59	Okladki do bindownicy skóropodobne, różne kolory	100szt./op.	2
60	Ołówek automatyczny typu STAEDTLER*, z gumką	szt.	25
61	Ołówek w gołym drewnie 2B, zwykły z gumką	szt.	70
62	Ołówek zaokrąglony typu Conte* HB z gumką, wykonany z żywicy syntetycznej lub drewniany, charakteryzujący się wysoką elastycznością, nie łamliwy grafit, odporny na złamanie i pęknięcia	szt.	100
63	Piéro żelowe typu G1 Pilot* Kończówka ze wzmocnionej stali, gumowy uchwyt. Gładka i równa linia pisania, różne kolory	szt.	50
64	Piéro żelowe typu G2 Pilot*, metalowa końcówka, tusz pigmentowy, wodoodporny, różne kolory	szt.	100
65	Pisak do płyt CD typu Stabilo OHPen* uniwersal (S) czarny	szt.	70
66	Pojemnik na dokumenty plastikowy, A4, wykonany z poliestru, wymiary 83x312x245mmmm, typu HAN Classic Line*	szt.	25
67	Pojemnik na dokumenty tekturowy, na grzbiecie nadrukowane miejsce do opisu, wymiary 250x80x320 różne kolory, typu VauPe*	szt.	20
68	Przekładki kartonowe kolorowe do segregatora wąskie typu DONAU*	100szt./op.	60
69	Rozszywacz	szt.	10
70	Segregator na zewnątrz i wewnątrz oklejony folią PCV; na grzbiecie dwustronna wymienna etykieta w kolorze segregatora, dostępny w różnych kolorach (niebieski, zielony, szary, żółty, czerwony, czarny, niebieski); mechanizm ringowy (4 ringi); format A4, szerokość grzbietu 35mm, typu Bantex*	szt.	30
71	Segregator na zewnątrz oklejony tworzywem sztucznym, wewnątrz wyklejony nablyszczanym papierem; na grzbiecie wymienna dwustronna etykieta w kolorze segregatora oraz okuty otwór na palce, dolne krawędzie wzmocnione niklowanymi okuciami, na przedniej okładce dwa otwory blokujące okładkę po zamknięciu, dostępny w różnych kolorach (czarny, niebieski, żółty, czerwony, fioletowy, zielony, szary); mechanizm dźwigniowy; szerokość grzbietu 50mm, format A4 – 2 ringi; typu Bantex*	szt.	50

część dostaw dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_ artykuły biurowe

72	Segregator na zewnątrz oklejony tworzywem sztucznym, wewnątrz wyklejony nabłyszczanym papierem; na grzbiecie wymienna dwustronna etykieta w kolorze segregatora oraz okuty otwór na palce, dolne krawędzie wzmocnione niklowanymi okuciami, na przedniej okładce dwa otwory blokujące okładkę po zamknięciu, dostępny w różnych kolorach (czarny, niebieski, żółty, czerwony, fioletowy, zielony, szary); mechanizm dźwigniowy; szerokość grzbietu 80mm, format A4 – 2 ringi; typu Bantex*	szt.	50
73	Skoroszyt plastikowy miękkiej A4 z perforacją, wykonany z folii PP, przezroczysta przednia okładka, kolorowa tylna, na grzbiecie wymienny papierowy pasek do opisu, zaokrąglone rogi, metalowe wąsy (różne kolory) typu Bantex* do wpinania do segregatora	szt.	300
74	Skoroszyt plastikowy, przezroczysta przednia okładka, tylna kolorowa, na grzbiecie wymienny papierowy pasek do opisu, zaokrąglone rogi, metalowe wąsy, A4 typu Bantex*	szt.	120
75	Spinacze metalowe, krzyżowe 40 mm	50szt./op.	10
76	Spinacze metalowe, okrągłe 28 mm	100szt./op.	60
77	Spinacze metalowe, okrągłe 50 mm	100szt./op.	15
78	Spinacze metalowe, powlekane kolorowym tworzywem sztucznym, okrągłe, rozmiar 28mm	500szt./op.	10
79	Szufflady na dokumenty A4, z poliestru, posiada miejsce na etykietę, możliwość łączenia w stosy, wymiary 66x256x348, różne kolory, typu DONAU*	szt.	50
80	Taśma dwustronnie klejąca, pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym i dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru, odporna na wysokie temperatury do 80 ⁰	rolka	30
81	Taśma DYMO 9 mm, różne kolory	szt.	15
82	Taśma klejąca biurowa, typu Scotch* krystaliczna 19mmx7,5m lub 24 mmx30 m	szt.	70
83	Taśma pakowa brązowa/przezroczysta wykonana z folii odpornej na rozciąganie i zrywanie 48mm/40m	rolka	70
84	Taśma samoprzylepna typu Scotch*o wymiarach 19mmx33m, mleczna, po przyklejeniu staje się niewidoczna, nie żółknie, nie odkleja się, można po niej pisać, niewidoczna na fotokopiach	szt.	100
85	Teczka wiązana kartonowa biała – gramatura min.250g, format A4	szt.	400
86	Teczka z gumką, z twardej tektury, dwustronnie barwionej i powlekanej polipropylem (różne kolory), szerokość grzbietu 10mm, format A4, typu VauPe 2*	szt.	50
87	Teczka z gumką, z tektury, jednostronnie barwionej, powlekanej folią polipropylenową,(różne kolory) – gramatura min. 350 g, format A4, typu VauPe*	szt.	200
88	Teczki zawieszane, kartonowe o gramaturze 205g, posiadają plastikowe, wymienne identyfikatory z etykietkami do opisu, etykietki można zamieścić w różnych miejscach, różne kolory, typu Esselte Pendaflex Standard	szt.	25
89	Temperówka bez pojemnika, metalowa typu DONAU*	szt.	30
90	Wąsy skoroszytowe, wykonane z ekologicznego polipropylenu z metalową blaszką skoroszytową oraz 4 dziurkami umożliwiającymi wpięcie wásów do segregatora, wymiary 150x38 (różne kolory)	25szt./op.	5
91	Wkład do ołówka autom. 2B 0,5mm	12szt./op.	10
92	Wkład do ołówka autom. HB 0,5mm	12szt./op.	10
93	Zakładki indeksujące, można po nich pisać 4 kolory (neon) x 35 szt, wymiary 12x43	50szt./op.	50
94	Zakładki indeksujące 3M 25x43mm	50szt./op.	5
95	Zakreślacz typu STABILO*, różne kolory	szt.	120
96	Zeszyt w kratkę 100k A4 w twardej okładce, szyty	szt.	100
97	Zeszyt w kratkę 100k A5 w twardej okładce, szyty	szt.	30
98	Zeszyt w kratkę 16k A5 w miękkiej okładce, szyty	szt.	20
99	Zeszyt w kratkę 80k A5 w twardej okładce, szyty	szt.	20
100	Zszywacz typu SAX* 49, wykonany z tworzywa sztucznego, plastikowe ramię oraz podstawa o dużej wytrzymałości zszywa jednocześnie 25 kartek, głębokość 65mm, zszywki 24/6 oraz 24/6, umożliwia zszywanie otwarte i zamknięte	szt.	20
101	Zszywacz typu NOVUS B10FC* na małe zszywki z systemem bardzo płaskiego zakleszczania zszywek (Flat-Clinch), zszywa 15 arkuszy papieru (80g/m ²) na maksymalną długość 36 mm	szt.	10
102	Zszywki 24/8, pokryte specjalną powłoką galwaniczną, zapobiegającą korozji, końcówki specjalnie zaostrome aby łatwiej przebijają zszywany plik typu RAPID	1000szt./op.	5
103	Zszywki standardowe 24/6, pokryte specjalną powłoką galwaniczną, zapobiegającą korozji, końcówki specjalnie zaostrome aby łatwiej przebijają zszywany plik typu RAPID	1000szt./op.	40
104	Zszywki stalowe typu NOVUS nr 10*, 5 mm	1000szt./op.	80
105	Bęben DR2200 do drukarki Brother HL-2240D	szt.	1
106	Bęben DR3200 do drukarki Brother DCP-8085DN	szt.	1
107	Tusz nr LC 127XL BK do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	4
108	Tusz nr LC 125XL C do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	2
109	Tusz nr LC 125XL M do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	2
110	Tusz nr LC 125XL Y do drukarki Brother DCP – J4110DW	szt.	2
111	Tusz nr LC 227XL BK do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	2
112	Tusz nr LC 225XL C do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
113	Tusz nr LC 225XL M do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
114	Tusz nr LC 225XL Y do drukarki Brother MFCJ4620DW	szt.	1
115	Tusz nr TN230BK do drukarki Brother DCP-9010CN	szt.	2
116	Tusz nr TN230C do drukarki Brother DCP-9010CN	szt.	1
117	Tusz nr TN230Y do drukarki Brother DCP-9010CN	szt.	1

część dostaw dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_ artykuły biurowe

118	Tusz nr TN230M do drukarki Brother DCP-9010CN	szt.	1
119	Tusz nr LC1100BK do drukarki Brother MFC 5490CN black	szt.	5
120	Tusz nr LC1100Y do drukarki Brother MFC 5490CN yellow	szt.	5
121	Tusz nr LC1100M do drukarki Brother MFC 5490CN magenta	szt.	5
122	Tusz nr LC1100C do drukarki Brother MFC 5490CN cyan	szt.	5
123	Tusz nr LC1220BK do drukarki Brother MFC-J430W black	szt.	2
124	Tusz nr LC1220Y do drukarki Brother MFC-J430W yellow	szt.	2
125	Tusz nr LC1220M do drukarki Brother MFC-J430W magenta	szt.	2
126	Tusz nr LC1220C do drukarki Brother MFC-J430W cyan	szt.	2
127	Tusz nr BTB 60 BK do drukarki Brother MFC-T910DW black	szt.	4
128	Tusz nr BT 5000 C do drukarki Brother MFC-T910DW cyan	szt.	5
129	Tusz nr BT 5000 M do drukarki Brother MFC-T910DW magenta	szt.	5
130	Tusz nr BT 5000 Y do drukarki Brother MFC-T910DW yellow	szt.	5
131	Toner nr TN2210 do drukarki Brother HL-2240	szt.	2
132	Toner nr TN-2220 do drukarki Brother DCP-7070DW	szt.	2
133	Toner nr TN2310 do drukarki Brother HL-L2300D	szt.	2
134	Toner nr TN-3230 do drukarki Brother DCP-8085DN	szt.	3
135	Wielopak Tuszy nr CLI-42multi C/M/Y/BK/GY/PC/PM/LGY do drukarki Canon PIXMA PRO100S	szt.	3
136	Wielopak Tuszy nr CLI-551 C/M/Y/BK do drukarki Canon MG6450	szt.	1
137	Tusz nr 512BK do drukarki Canon ip2700 black	szt.	2
138	Tusz nr 513 do drukarki Canon ip2700 kolor	szt.	1
139	Tusz nr CLI-551BK XL do drukarki Canon MG6450 black	szt.	1
140	Tusz nr CLI-551C XL do drukarki Canon MG6450 cyan	szt.	1
141	Tusz nr CLI-551M XL do drukarki Canon MG6450 magenta	szt.	1
142	Tusz nr CLI-551Y XL do drukarki Canon MG6450 yellow	szt.	1
143	Toner nr 718 BK do drukarki Canon MF8330dn/LBP210dn black	szt.	2
144	Toner nr 718 C do drukarki Canon MF8330dn/LBP210dn cyan	szt.	1
145	Toner nr 718 M do drukarki Canon MF8330dn/LBP210dn magenta	szt.	1
146	Toner nr 718 Y do drukarki Canon MF8330dn/LBP210dn yellow	szt.	1
147	Toner nr 731 BK do drukarki Canon LBP7110C black	szt.	3
148	Toner nr 731 C do drukarki Canon LBP7110C cyan	szt.	2
149	Toner nr 731 M do drukarki Canon LBP7110C magenta	szt.	2
150	Toner nr 731 Y do drukarki Canon LBP7110C yellow	szt.	2
151	Tusz C13T080740 do drukarki Epson Stylus Photo P50	szt.	2
152	Tusz T6641 BK do drukarki Epson L210 black	szt.	2
153	Tusz T6641 C do drukarki Epson L210 cyan	szt.	2
154	Tusz T6641 M do drukarki Epson L210 magenta	szt.	2
155	Tusz T6641 Y do drukarki Epson L210 yellow	szt.	2
156	Tusz C13T66414 do drukarki Epson L220, L550 black	szt.	10
157	Tusz C13T66424 do drukarki Epson L220, L550 cyan	szt.	6
158	Tusz C13T66434 do drukarki Epson L220, L550 magenta	szt.	6
159	Tusz C13T66444 do drukarki Epson L220, L550 yellow	szt.	6
160	Tusz T 7011 do drukarki Epson WP-4545/SX600FW	szt.	4
161	Tusz T 7012 do drukarki Epson WP-4545/SX600FW	szt.	3
162	Tusz T 7013 do drukarki Epson WP-4545/SX600FW	szt.	3
163	Tusz T 7014 do drukarki Epson WP-4545/SX600FW	szt.	3
164	Tusz T 7741 do drukarki Epson L655 black	szt.	1
165	Tusz T 6642 do drukarki Epson L655 cyan	szt.	1
166	Tusz T 6643 do drukarki Epson L655 magenta	szt.	1
167	Tusz T 6644 do drukarki Epson L655 yellow	szt.	1
168	Tusz T 1301 black do drukarki Epson WorkForce WF-3010DW	szt.	3
169	Tusz T 1302 cyan do drukarki Epson WorkForce WF-3010DW	szt.	1
170	Tusz T 1303 magenta do drukarki Epson WorkForce WF-3010DW	szt.	1
171	Tusz T 1304 yellow do drukarki Epson WorkForce WF-3010DW	szt.	1
172	Tusz nr 15c do drukarki HP typu 840, 845c, 940c, 990cxi	szt.	5
173	Tusz nr 17k do drukarki HP typu 840, 845	szt.	4
174	Tusz nr 45c do drukarki HP typu 895cxi, 6127, 7106, 930c, 990cxi black	szt.	2
175	Tusz nr AE 78k do drukarki HP typu 930c, 940c, 990cxi, 6127	szt.	2
176	Tusz nr 339c black do drukarki HP typu 5940,6940, 6980, 7310	szt.	2
177	Tusz nr 344 do drukarki HP typu 6980 kolor	szt.	2
178	Tusz nr 934XL black do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2

część dostaw dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_ artykuły biurowe

179	Tusz nr 935XL cyan do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2
180	Tusz nr 935XL magenta do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2
181	Tusz nr 935XL yellow do drukarki HP OfficeJet Pro 6830	szt.	2
182	Tusz nr 950 XL black CN045AE do drukarki HP Officejet Pro 8100	szt.	2
183	Tusz nr 951XL cyan CN046AE do drukarki HP Officejet Pro 8100	szt.	1
184	Tusz nr 950 XL magenta CN047AE do drukarki HP Officejet Pro 8100	szt.	1
185	Tusz nr 950 XL yellow CN048AE do drukarki HP Officejet Pro 8100	szt.	1
186	Tusz nr 973X black do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	2
187	Tusz nr 973X cyan do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	2
188	Tusz nr 973X magenta do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	2
189	Tusz nr 973X yellow do drukarki HP PageWide Pro 477dw	szt.	2
190	Toner nr 03A do drukarki HP LaserJet 6mp	szt.	2
191	Toner nr 05A do drukarki HP 2035, 2055	szt.	10
192	Toner nr 10A do drukarki HP 2300	szt.	2
193	Toner nr 12A do drukarki laserowej HP typu 1010,1012, 1018 1022, 1020	szt.	12
194	Toner nr 26A (CF226X) do drukarki laserowej HP LaserJet Pro 400 M402dn	szt.	12
195	Toner 36A do drukarki HP 1120, 1505, 1522	szt.	6
196	Toner nr 49X do drukarki HP typu 1320N	szt.	2
197	Toner 51A do drukarki HP 3005	szt.	1
198	Toner nr 53A do drukarki laserowej HP 2015dn, Q7553	szt.	1
199	Toner 55A do drukarki HP P 3015	szt.	1
200	Toner CE 78A (278) do drukarki HP LaserJet P 1606 dn	szt.	8
201	Toner 80A do drukarki HP LJ M401dn	szt.	6
202	Toner 83X do drukarki HP LJ Pro M201dw, M225DN	szt.	4
203	Toner 85A do drukarki HP LJ P1102	szt.	4
204	Toner nr 96A do drukarki laserowej HP typu 2100/2200 (oryginał)	szt.	2
205	Toner nr 122A Q3960A do drukarki HP 2550 black	szt.	1
206	Toner nr 122AQ3961A do drukarki HP 2550 cyan	szt.	1
207	Toner nr 122AQ3962A do drukarki HP 2550 yellow	szt.	1
208	Toner nr 122AQ3963A do drukarki HP 2550 magenta	szt.	1
209	Bęben Q3964A do drukarki HP 2550	szt.	1
210	Toner nr 201A CF400A black do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	2
211	Toner nr 201A CF401A cyan do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	2
212	Toner nr 201A CF402A yellow do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	2
213	Toner nr 201A CF403A magenta do drukarki HP LJ Pro M277dw/HP LJ 252N	szt.	2
214	Toner HP CE 250X do drukarki CP 3525 black	szt.	2
215	Toner HP CE 251A do drukarki CP 3525 cyan	szt.	1
216	Toner HP CE 252A do drukarki CP 3525 yellow	szt.	1
217	Toner HP CE 253A do drukarki CP 3525 magenta	szt.	1
218	Toner HP CE 255X do drukarki HP LaserJet P 3010	szt.	1
219	Toner CE 310A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	4
220	Toner CE 311A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	2
221	Toner CE 312A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	2
222	Toner CE 313A do drukarki HP LaserJet CP 1025	szt.	2
223	Toner CE 320A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	4
224	Toner CE 321A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	2
225	Toner CE 322A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	2
226	Toner CE 323A do drukarki HP LaserJet CP 1525	szt.	2
227	Toner C 360A do drukarki HP CL M553A	szt.	2
228	Toner C 361A do drukarki HP CL M553A	szt.	2
229	Toner C 362A do drukarki HP CL M553A	szt.	2
230	Toner C 363A do drukarki HP CL M553A	szt.	2
231	Toner HP CF 380A do drukarki LaserJet MFP M476dw czarny	szt.	3
232	Toner HP CF 381A do drukarki LaserJet MFP M476dw cyan	szt.	4
233	Toner HP CF 382A do drukarki LaserJet MFP M476dw yellow	szt.	4
234	Toner HP CF 383A do drukarki LaserJet MFP M476dw magenta	szt.	4
235	Toner 400 (507A) do drukarki HP LaserJet PRO 500 MFP 570dm black	szt.	3
236	Toner 401 (507A) do drukarki HP LaserJet PRO 500 MFP 570dm yellow	szt.	1
237	Toner 402 (507A) do drukarki HP LaserJet PRO 500 MFP 570dm cyan	szt.	1
238	Toner 403 (507A) do drukarki HP LaserJet PRO 500 MFP 570dm magenta	szt.	1
239	Toner CE 410X (305X) do drukarki HP LaserJet PRO 400 black	szt.	6

część dostaw dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

240	Toner CE 411A (305A) do drukarki HP LaserJet PRO 400 cyan	szt.	2
241	Toner CE 412A (305A) do drukarki HP LaserJet PRO 400 yellow	szt.	2
242	Toner CE 413A (305A) do drukarki HP LaserJet PRO 400 magenta	szt.	2
243	Toner nr CC530A do drukarki HP CP2025, CM2320 black	szt.	3
244	Toner nr CC531A do drukarki HP CP2025, CM2320 cyan	szt.	2
245	Toner nr CC532A do drukarki HP CP2025, CM2320 yellow	szt.	2
246	Toner nr CC533A do drukarki HP CP2025, CM2320 magenta	szt.	2
247	Toner CB 540A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	3
248	Toner CB 541A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
249	Toner CB 542A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
250	Toner CB 543A do HP LCJ 1215,1515,1312 nfi MFP	szt.	2
251	Toner CE740A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	3
252	Toner CE741A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	1
253	Toner CE742A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	1
254	Toner CE743A do drukarki HP LaserJet CP 5225	szt.	1
255	Toner nr Q6000A do drukarki HP CM 1017 MFP, HP 2605 dn	szt.	1
256	Toner nr Q6001A do drukarki HP CM 1017 MFP, HP 2605 dn	szt.	1
257	Toner nr Q6002A do drukarki HP CM 1017 MFP, HP 2605 dn	szt.	1
258	Toner nr Q6003A do drukarki HP CM 1017 MFP, HP 2605 dn	szt.	1
259	Toner do drukarki 9660 HP Office Jet Pro 903 XL black	szt.	3
260	Toner do drukarki 9660 HP Office Jet Pro 903 XL cyan	szt.	3
261	Toner do drukarki 9660 HP Office Jet Pro 903 XL magenta	szt.	3
262	Toner do drukarki 9660 HP Office Jet Pro 903 XL yellow	szt.	3
263	Toner nr 802SK black do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	3
264	Toner nr 802SM magenta do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	2
265	Toner nr 802SC cyan do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	2
266	Toner nr 802Y yellow do drukarki Lexmark CX310DN	szt.	2
267	Taśma barwiąca 9 PIN do drukarki OKI ML 321 Elite	szt.	1
268	Toner black do drukarki OKI MC332dn	szt.	2
269	Toner cyan do drukarki OKI MC332dn	szt.	1
270	Toner yellow do drukarki OKI MC332dn	szt.	1
271	Toner magenta do drukarki OKI MC332dn	szt.	1
272	Toner OKI 45807106 do drukarki OKI B512	szt.	2
273	Toner OKI 46507505 do drukarki OKI C612 yellow	szt.	3
274	Toner OKI 46507506 do drukarki OKI C612 magenta	szt.	3
275	Toner OKI 46507507 do drukarki OKI C612 cyan	szt.	3
276	Toner OKI 46507508 do drukarki OKI C612 black	szt.	8
277	Toner KX FAT92 do drukarki Panasonic KX-MB773	szt.	2
278	Toner C220E black do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	4
279	Toner C220E yellow do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	2
280	Toner C220E magenta do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	2
281	Toner C220E cyan do drukarki Ricoh Afico SPC 240DN	szt.	2
282	Toner nr 406479 black do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	2
283	Toner nr 406480 cyan do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	1
284	Toner nr 406481 magenta do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	1
285	Toner nr 406482 yellow do drukarki Ricoh Afico SPC 242DN	szt.	1
286	Toner nr C252HF black do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	8
287	Toner nr SP C252HF cyan do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	4
288	Toner nr SP C252HF magenta do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	4
289	Toner nr SP C252HF yellow do drukarki Ricoh SPC 252DN	szt.	4
290	Toner nr SPC352BK do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	4
291	Toner nr SPC352C do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	2
292	Toner nr SPC352M do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	2
293	Toner nr SPC352Y do drukarki Ricoh SPC 352DN	szt.	2
294	Toner nr C430B do drukarki Ricoh SPC 430DN	szt.	1
295	Toner nr C430M do drukarki Ricoh SPC 430DN	szt.	1
296	Toner nr C430Y do drukarki Ricoh SPC 430DN	szt.	1
297	Toner nr C430C do drukarki Ricoh SPC 430DN	szt.	1
298	Toner 108R00909 do drukarki Xerox Phaser 3160	szt.	2
299	Papier ksero A-4 biały 80g. POLLUX*	ryza/500 szt.	1300
300	Papier ksero A-3 80 g. POLLUX*	ryza/500 szt.	1

część dostaw dotyczy również realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



PN 456-19_artykuły biurowe

IV. KRYTERIA OCENY RÓWNOWAŻNOŚCI ARTYKUŁÓW

Każdy zamiennik oceniany będzie według następujących kryteriów:

1.	zbliżona wydajność eksploatacyjna* np. grubość wkładu długopisowego, grubość kreślonej linii, inne	spełnia	nie spełnia
2.	zbliżone właściwości estetyczne* np. pokrycie kolorem całego segregatora, jakość tworzywa pokrywającego segregator, inne	spełnia	nie spełnia

**Zamawiający sprawdzić będzie cechy jakościowe produktów równoważnych przy użyciu tej samej ilości produktu (sprawdzenie wydajności).*

Uwaga:

1. Poszczególną cechę oceny proponuje się o ile artykuł biurowy wymagany przez Zamawiającego daną cechę posiada.
2. W przypadku jeśli Wykonawca zaproponuje asortyment zgodny ze specyfikacją asortymentową (nie złoży oferty równoważnej), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarczy produkt marki/producenta wskazanego przez Zamawiającego w formularzu oferty.