

PN 460/19 sprzęt komputerowy I

Poznań, 22 maja 2019 r.

Zawiadomienie

Dotyczy: specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego nr PN 460/19 o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp na dostawę do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego wraz z towarzyszącym mu oprogramowaniem, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Technicznej przedmiotu zamówienia zawartej w części IV SIWZ.

Wykonawca zadał pytania następującej treści:

Pytanie 1 – dotyczy: Par. 3 ust. 9 Projektu umowy

Postanowienia ust. 9 par. 3 wskazują, iż podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego) nastąpi w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z SIWZ, ofertą Wykonawcy i umową – niemniej jednak brak jest wskazania terminu. Wykonawca wnosi o uzupełnienie treści zapisów o podanie terminu podpisania protokołu. W ocenie Wykonawcy jest to o tyle ważne, gdyż dopiero po jego podpisaniu można wystawić fakturę VAT.

Odpowiedź 1:

Termin ten został wskazany pkt I.4. SIWZ oraz par. 3 ust. 8 i 9 Projektu Umowy i wynosi 5 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.

Pytanie 2 – dotyczy: Par. 5 Projektu umowy

Wykonawca zwraca uwagę, iż par. 5 (wyłączając postanowienia ust. 1) przewiduje rozbudowane kary umowne, które przekraczają stawki typowo przyjmowane. Czy istnieją możliwości obniżenia stawek kar umownych kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie wg propozycji poniżej:

Ust. 2 par. 5 - 5% zamiast 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1

Ust. 3 par. 5 – 10% zamiast 20% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1

Ust. 5 par. 5 - 0,2% zamiast 0,5% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1, za tą część zamówienia, której opóźnienie dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

Odpowiedź 2:

Zamawiający nie zmienia zapisów dot. wysokości kar umownych, zawartych w części III SIWZ – projekcie umowy.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ogólno-Administracyjnych


mgr Małgorzata Radwańska-Borucka