**Zamawiający:**

**INSTYTUT CHEMII BIOORGANICZNEJ**

**POLSKIEJ AKADEMII NAUK**

**ul. Noskowskiego 12/14,**

**61-704 Poznań**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

przetarg nieograniczony

postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone   
w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8

ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

(tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami )

**SUKCESYWNE ŚWIADCZENIE**

**USŁUG POCZTOWYCH**

**w obrocie krajowym i zagranicznym**

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego   
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

**Poznań, styczeń 2014 r.**

**SPIS TREŚCI**

[**I. CZĘŚĆ OPISOWA 3**](#_Toc251826443)

[**1.** **Nazwa oraz adres kontaktowy Zamawiającego 3**](#_Toc253645409)

[**2.** **Tryb udzielenia zamówienia 3**](#_Toc253645410)

[**3.** **Określenie przedmiotu zamówienia 3**](#_Toc253645411)

[**4.** **Termin wykonania zamówienia 5**](#_Toc253645418)

[**5.** **Warunki udziału w postępowaniu 5**](#_Toc253645419)

[**6.** **Oświadczenia i dokumenty, jakie należy załączyć do oferty**](#_Toc253645420) **6**

[**7.** **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w postępowaniu………………..7**](#_Toc253645422)

[**8.** **Sposób kontaktowania się z Zamawiającym 8**](#_Toc253645423)

[**9.** **Wadium 9**](#_Toc253645428)

[**10.** **Termin związania ofertą 9**](#_Toc253645429)

[**11.** **Przygotowanie oferty 9**](#_Toc253645430)

[**12.** **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 9**](#_Toc253645431)

[**13.** **Uzupełnianie dokumentów, poprawianie, wyjaśnienia treści oferty 10**](#_Toc253645434)

[**14.** **Wykluczenie Wykonawcy 10**](#_Toc253645437)

[**15.** **Odrzucenie oferty 10**](#_Toc253645438)

[**18.** **Opis kryteriów, które Zamawiający zastosuje przy wyborze oferty 11**](#_Toc253645439)

[**19.** **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 11**](#_Toc253645443)

[**20.** **Ogłoszenie wyników postępowania 12**](#_Toc253645444)

[**21.** **Zawarcie umowy i jej istotne postanowienia 12**](#_Toc253645445)

[**22.** **Środki ochrony prawnej 12**](#_Toc253645446)

**II. FORMULARZ OFERTY…………………………………………………………………… 14**

[**III. PROJEKT UMOWY 19**](#_Toc253645448)

**I. CZĘŚĆ OPISOWA**

1. **Nazwa oraz adres kontaktowy Zamawiającego**

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk

adres kontaktowy: ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań

tel. 61 852 85 03, faks: 61 852 05 32

strona internetowa: www.ibch.poznan.pl – zakładka zamówienia publiczne

lub http://www.man.poznan.pl/pcss/public/zampub

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek: 8:00-16:00

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 Pzp. ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U. 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej Pzp.

1. **Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez okres jednego roku - polegające na przyjmowaniu, sortowaniu i doręczaniu przez Wykonawcę przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Instytutu Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529).

Przez Wykonawcę – rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529), na okres realizacji niniejszej umowy

Przez przesyłkę pocztową będącą przedmiotem zamówienia rozumie się rzecz opatrzoną oznaczeniem adresata i adresem, przedłożoną do przyjęcia lub przyjętą przez Wykonawcę w celu przemieszczenia i doręczenia adresatowi z rozróżnieniem na przesyłki:

1) zwykłe – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym   
i zagranicznym,

2) zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,

3) polecone – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym   
i zagranicznym, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

4) polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,

5) polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym   
i zagranicznym,

6) polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,

7) z opłatą przerzuconą na adresata- przesyłki nadawane na warunkach przesyłki zwykłej opisanej powyżej w pkt. 1, w cenie dla danej kategorii wagowej, wyceną Formularza Ofertowego.

* „GABARYT A to:

- przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekraczać wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm.

- paczki o wymiarach:

-MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokości 500 mm., wysokości 2000 mm,00

* GABARYT B to:

- przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm, lub szerokość 230 mm,

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości (grubości) 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

- paczki o wymiarach:

-MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,

-MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.

zgodnie z ustawą Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 09.01.2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 5, poz. 34 z późn. zm.).

Do przedmiotu zamówienia należy minimum:

1. Odbiór przesyłek pocztowych przeznaczonych do wysyłki z siedziby Zamawiającego, każdorazowo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, po okazaniu stosownego upoważnienia i każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii (dla przesyłek zwykłych):

Zamawiający wymaga aby przesyłki pocztowe przeznaczone do wysyłki były odbierane przez Wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 13:00 z siedziby Zamawiającego tj.   
z Sekretariatu Dyrektora ul. Noskowskiego 12/14 pok. 12 i Sekretariatu PCSS ul. Noskowskiego 10 pok. 2.

1. Wysyłka przesyłek pocztowych:

Zamawiający wymaga aby przesyłki były nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby przesyłki były dostarczane do każdego miejsca wskazanego w kraju i za granicą,   
a w przypadku przesyłek zagranicznych z zastrzeżeniem ograniczeń w obrocie z poszczególnymi krajami.

Zamawiający wymaga aby przesyłki listowe krajowe były doręczone w dniu następnym jednak nie później niż   
w 4 dniu po nadaniu w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, w dniu następnym jednak nie później niż w 6 dniu po nadaniu w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca doręczał do miejsca wskazanego w siedzibie Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki (dotyczy ZPO).

W przypadku nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do pozostawienia zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 dni kolejnych, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata.

Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie zobowiązuje się Wykonawcę do sporządzenia powtórnego zawiadomienia o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru Wykonawca niezwłocznie zwraca przesyłkę Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 09.01.2004 r.   
w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał placówki zdawczo – odbiorcze w odpowiedniej liczbie. Liczba tych placówek i ich rozmieszczenie powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 09.01. 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.). Placówki te powinny być czynne minimum 5 dni w tygodniu (w godzinach zgodnych z wymaganiami ww. Rozporządzenia).

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

Kod CPV: 64110000-0

* 1. **Składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

* 1. **Przewidywane zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

* 1. **Składanie ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

* 1. **Umowy ramowe**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

* 1. **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany sukcesywnie przez okres jednego roku, od dnia zawarcia umowy.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki, dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej tzn. musi być wpisany do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529).

1. posiadania wiedzy i doświadczenia

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 Pzp.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu   
o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w punkcie I .6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu,   
iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie należy załączyć do oferty**
   1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie I.5 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów, tj.:
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 1** **do oferty**;
3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, które zawarte jest w **załączniku nr 1 do oferty**;
4. zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529), albo zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej, o której mowa w art. 181 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności finansowych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6.1 - dodatkowo udowodnić Zamawiającemu,   
iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając   
w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

* 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w art. 24 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do oferty;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. listę podmiotów należących do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do tej grupy kapitałowej – treść stosownego oświadczenia znajduje się w **załączniku nr 3** do oferty.

## W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy § 4 ust.1 pkt.1 i ust.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz.231), Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów, potwierdzających odpowiednio, iż:

## nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. I.6.2 lub I.6.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym także wskazuje się osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

* 1. W przypadku składania jednej oferty przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP tzn. zobowiązany jest przedstawić oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. I.6. ust. 2 lit. a)-c), z zastrzeżeniem postanowień pkt. I.6.3 i I.6.4.

b) warunki dotyczące: posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej   
i finansowej łącznie muszą spełniać wymagane od Wykonawców warunki,

c) do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że za wykonanie umowy wszyscy Wykonawcy będą odpowiadać solidarnie,

d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika uprawnionego do złożenia oferty albo do złożenia oferty i zawarcia umowy z Zamawiającym (**stosowne dokumenty należy załączyć do oferty**),

e) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

* 1. W przypadku jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest, zgodnie z art. 36 ust. 4 Pzp, do wskazania w ofercie jaką część zamówienia będą oni wykonywać.
  2. W przypadku, gdy dokumenty o których mowa w punkcie I.6 ust. od 1 do 4 SIWZ złożone będą przez osobę, której umocowanie nie wynika z oświadczenia i dokumentów określonych w pkt. I.6.2.1 lit. b) lub I.6.3 lub I.6.4 do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie, osoby podpisującej ofertę.
  3. **Dokumenty fakultatywne**:

W celu usprawnienia przeprowadzenia postępowania Zamawiający oczekuje fakultatywnie od Wykonawcy dołączenia do oferty następujących dokumentów:

- zaparafowanego projektu umowy, zawartego w III części SIWZ.

## Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w postępowaniu

Warunki uczestnictwa w postępowaniu określone zostały w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i aktach wykonawczych do tej ustawy oraz w niniejszej SIWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w SIWZ, jako wyłącznej podstawy postępowania. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień SIWZ.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu   
o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w punkcie I.6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Dokumenty, o których mowa w punkcie I.6 SIWZ, z zastrzeżeniem postanowień pkt. I.6.7 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do złożenia oferty. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.

Zamawiający wzywa, zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, zgodnie z art. 26 ust. 4 Pzp, wyjaśnień dotyczących ww. oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę informacji.

1. **Sposób kontaktowania się z Zamawiającym**
   1. **Korespondencja:**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca przekazuje je Zamawiającemu na adres:

**Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk**

**ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań**

**faks: 61 852 05 32**

**mail:** [**zampub@ibch.poznan.pl**](mailto:kasiaw@man.poznan.pl)

**Uwaga:**

1. ***Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.***
2. ***W przypadku prowadzenia korespondencji drogą elektroniczną za datę doręczenia wiadomości rozumie się datę jej umieszczenia na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.***
   1. **Wyjaśnienia:**

a) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, zgodnie z treścią art. 38 ust. 1 Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej określonej w pkt. I.1 SIWZ.

b) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego

* 1. **Modyfikacja SIWZ:**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na swojej stronie internetowej, określonej w pkt. I.1 SIWZ.

* 1. **Przedłużenie terminu składania ofert:**

Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, zgodnie   
z treścią art. 12 a ust. 2 oraz art. 38 ust. 6 Pzp.

* 1. **Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**

Paulina Fornal- [**zampub@ibch.poznan.pl**](file:///C:\Users\Arleta\AppData\Local\Temp\zampub@ibch.poznan.pl)

1. **Wadium**

Zgodnie z art. 45 ust. 2 Pzp **Zamawiający** nie będzie pobierał wadium w postępowaniu.

1. **Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

1. **Przygotowanie oferty**

Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.

Wykonawca musi złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy. Jeżeli Wykonawca nie skorzysta ze wzoru formularza ofertowego zawartego w części II SIWZ, jego oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia zawarte w tym wzorze.

Zawartość oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy napisać:

1. nazwę i adres Zamawiającego:

**Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, ul. Noskowskiego 12/14, 61 –704 Poznań**

1. nazwę zamówienia,
2. nazwę i dokładny adres Wykonawcy (wszystkich uczestników konsorcjum).
3. informację o treści: **„ Nie otwierać przed dniem………. godz. ……….”**

Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 z późn. zmianami), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w odpowiedni sposób w swojej ofercie

te informacje w celu zachowania ich poufności, np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie).

Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 3.10.2000r. CKN 304/00). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, opisu konfiguracji, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć w ofercie, w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu, w którym dokonano zmiany.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
   1. **Informacje ogólne:**

Oferta musi wpłynąć na adres **Zamawiającego**:

**Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, ul. Noskowskiego 12/14, 61 –704 Poznań**

**pokój nr 16 bud. C**

najpóźniej do dnia **20.01.2014 r**. **do godz. 10:00;**

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

* 1. **Otwarcie ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.01.2014 r**. **w Instytucie Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, przy ul. Noskowskiego 12/14 w Poznaniu, w pokoju 17 bud.C o godz. 10:15**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

1. **Uzupełnianie dokumentów, poprawianie, wyjaśnienia treści oferty**
   1. **Uzupełnianie:**

Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, lub pełnomocnictw potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

* 1. **Wyjaśnianie treści oferty i poprawianie omyłek:**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawia   
w tekście oferty omyłki, zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, w szczególności:

1. w przypadku zaistnienia w ofercie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp, np. w przypadku przyjęcia przez Wykonawcę innych, niż to wynika z formularza ofertowego dołączonego do SIWZ ilości, wymienionych w poszczególnych pozycjach, Zamawiający za prawidłowe przyjmował będzie ilości wymienione w formularzu ofertowym załączonym do SIWZ pomnożone przez podaną w ofercie Wykonawcy cenę PLN brutto za 1 sztukę, co spowodować może zmianę kwoty wymienionej przez Wykonawcę w jego ofercie;
2. w przypadku podania przez Wykonawcę rozbieżnie wartości kwoty łącznej liczbą i słownie, Zamawiający przyjmuje, że prawidłowo podano wartość kwoty łącznej wyrażoną słownie.
3. **Wykluczenie Wykonawcy**

Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 3 Pzp.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 Pzp – uznaje się za odrzuconą.

1. **Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Pzp.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie   
z art. 92 ust. 1 pkt. 2 Pzp.

Zamawiający, zgodnie z art. 90 ust. 3 Pzp, odrzuca również ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

1. **Termin zawarcia umowy**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

1. **Unieważnienie postępowania**

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 93 Pzp Zamawiający unieważni postępowanie   
o udzielenie zamówienia. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

* + 1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. **Opis kryteriów, które Zamawiający zastosuje przy wyborze oferty**

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

1. **Kryteria oceny ofert:**

Cena waga 100

1. **Sposób oceny ofert:**

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto zaoferowaną za wykonanie zamówienia. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według niżej określonych zasad:

**Cena** – Zamawiający wymaga określenia ceny zamówienia w PLN.

Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być dla każdej z pozycji wyższa od zera. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT w obowiązującej stawce oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ, jak i ewentualne ryzyko wynikające   
z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).

Punktacja za kryterium „cena” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

cena najniższa

Liczba punktów dla kryterium „cena” = ----------------------- x 100

cena badana

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów, zgodnie z kryteriami opisanymi w pkt. 18 SIWZ.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w rozumieniu art. 147 ust.2 Pzp.

1. **Ogłoszenie wyników postępowania**

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, zgodnie z punktem I.18 SIWZ, a następnie ogłosi wyniki postępowania zgodnie z art. 92 Pzp. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz zamieści wyniki postępowania na swojej stronie internetowej określonej w pkt. I.1 SIWZ oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

1. **Zawarcie umowy i jej istotne postanowienia**

Stosownie do art. 94 Pzp i z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a Pzp oraz art. 183 Pzp Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp; w terminie nie krótszym niż 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Stosownie do wartości postępowania oraz zgodnie z art. 95 Pzp Zamawiający zamieści informację o zawarciu umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Szczegółowe postanowienia umowy określone są w jej projekcie zawartym w Części III SIWZ.

Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany te są wprowadzane w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zmiany te, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 Pzp, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. W szczególności Zamawiający dopuszcza:

1. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
2. zmniejszenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
3. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
4. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
5. zmianę zapisów umowy, w przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę przepisów o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostałyby w sprzeczności,
6. zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
7. ustawowej zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy
8. zmiany cennika maksymalnych opłat na powszechne usługi pocztowe, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529), jeżeli zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego
9. zastosowania przez Wykonawcę programów rabatowych (upustowych), oferowanych przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, pod warunkiem, że oferowane programy rabatowe będą korzystne dla Zamawiającego.
10. **Środki ochrony prawnej**

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Pzp, można wnieść odwołanie, w sposób określony w art. 180 Pzp.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1, 2, 3 i 4 Pzp.

Przepisy dotyczące odwołań regulują art.180-198 Pzp.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Przepisy dotyczące skarg regulują art. 198a – 198g Pzp.

Specyfikację sporządził:

- pod względem merytorycznym:

…………………………………… ………………….

(imię i nazwisko) (podpis)

- pod względem merytorycznym:

…………………………………… ………………….

(imię i nazwisko) (podpis)

- pod względem formalnym:

…………………………………… ………………….

(imię i nazwisko) (podpis)

Specyfikację zatwierdzam

podpis Kierownika Jednostki

# II. FORMULARZ OFERTY

.........................., dnia.................

Ja(my) niżej podpisany(-i) działając w imieniu:

........................................................................................................................................................................... ........

....................................................................................................................................................................................

z siedzibą w ............................. kod.......................... przy ulicy ............................... nr................  
tel. ......................................... fax ............................................. mail ........................................, NIP ....................................... REGON .......................................

**w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na sukcesywne świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez okres jednego roku** **(PN 368/14), zgłaszam(y) niniejszą ofertę   
i oświadczam (y):**

1. Oferujemy realizację powyższego zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Przedmiot zamówienia | cena netto  **(PLN)** | stawka podatku VAT (w %) | cena brutto  **(PLN)** |
| 1. | **przesyłki wraz  z usługami  (pozycje 1-20 formularza cenowego)** |  |  |  |
| 2. | **Opłata za stały odbiór korespondencji (pozycja 21 formularza cenowego)** |  |  |  |
| **razem** | |  |  |  |

1. Oświadczamy, iż cena podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem możliwości wprowadzenia zmian w okolicznościach wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ oraz obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia objętego przetargiem na warunkach określonych w SIWZ.
2. Informujemy, że jesteśmy związani ofertą na czas wskazany w SIWZ, a w przypadku wygrania przetargu   
   i zawarcia umowy warunki określone w ofercie obowiązują przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem możliwości wprowadzenia zmian w okolicznościach wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Informujemy, iż zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, oraz wzorem umowy akceptujemy postanowienia w nich zawarte i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Przyjmuję(my) do wiadomości treść art. 144 Pzp zabraniającą istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, za wyjątkiem możliwości wprowadzenia zmian w okolicznościach wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy osobiście. Jednakże w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom oświadczamy, że wykonają oni następującą część zamówienia:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Oświadczam(y), że zgadzam(y) się na płatność wynagrodzenia zgodnie z warunkami i w terminach określonych w § 4 projektu umowy, zawartego w III części SIWZ.
2. Zapewniamy możliwość zgłaszania reklamacji **w dniach .........................................(minimum 5 dni w tygodniu)** :
   * 1. telefonicznie **w godzinach ....................(minimum 8 godzin),** pod numer............................................
     2. faksem **w godzinach ………......(minimum 8 godzin),** pod numer ............................................
     3. mailem **w godzinach .................. (minimum 8 godzin),** na adres ............................................
3. Załączamy do oferty dokumenty wyszczególnione w punktach I.6 SIWZ oraz:
4. wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2

|  |  |
| --- | --- |
| ..................................................... | ......................................................................................... |
| Miejsce i data | Pieczątka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę |

**Załącznik nr 1 do oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **Oświadczam(y), że:**  1. Spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1, pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 907 z póź. zm.)  2. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 907 z póź. zm.)   |  |  | | --- | --- | | ......................................................... | ......................................................... | | Miejsce i data | Pieczątka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę | | |

**załącznik nr 2 do oferty - FORMULARZ CENOWY**

**Załącznik nr 3 do oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| Oświadczam(y), zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.), że:   1. Nie należę / nie należymy do żadnej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp[[1]](#footnote-1)\* 2. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp  * …………………………….., * …………………………….., * ……………………….., * ………………………...  |  |  | | --- | --- | | ......................................................... | ......................................................... | | Miejsce i data | Pieczątka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę | | |

**III. PROJEKT UMOWY**

**Umowa nr PN 368/14**

zawarta w dniu .......................... 2014r. w Poznaniu pomiędzy:

**Instytutem Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk**,

z siedzibą w Poznaniu, 61-704 Poznań, ul. Z. Noskowskiego 12/14,

zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

1. ………………………………….
2. ………………………………….

a

................................, z siedzibą w ............. (kod), ul. ....................., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .................................... w Sądzie Rejonowym dla ..................., ....... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego...................., kapitał zakładowy ..............................., zwaną dalej Wykonawcą**,** reprezentowanym przez:

1.......................................

2.......................................

**§1.**

Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. 2013 poz. 907 z póź. zm.), zwanej w dalszej treści umowy ustawą Pzp, zgodnie   
z art. 39 tej ustawy, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr ..........................., dnia…………., na sukcesywne świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez okres jednego roku - polegające na przyjmowaniu, sortowaniu i doręczaniu przez Wykonawcę przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Instytutu Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 1529).

Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529), na okres realizacji niniejszej umowy

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Innowacyjna Gospodarka oraz ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego

Kopia oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2.**

Realizacja usług następować będzie sukcesywnie, przez okres jednego roku, od dnia….do dnia….,   
z zastrzeżeniem §4 ust.2.

**§3.**

Do przedmiotu zamówienia należy sukcesywne świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez okres jednego roku - polegające na przyjmowaniu, sortowaniu i doręczaniu przez Wykonawcę przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Instytutu Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529), z zastrzeżeniami:

1. Odbiór przesyłek pocztowych przeznaczonych do wysyłki z siedziby Zamawiającego:

Zamawiający wymaga aby przesyłki pocztowe przeznaczone do wysyłki były odbierane przez Wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 13:00 z siedziby Zamawiającego tj.   
z Sekretariatu Dyrektora ul. Noskowskiego 12/14 pok. 12 i Sekretariatu PCSS ul. Noskowskiego 10 pok. 2., po okazaniu przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy odpowiedniego upoważnienia i każdorazowego potwierdzenia przez Wykonawcę odebranych przesyłek, pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii (dla przesyłek zwykłych).

1. Wysyłka przesyłek pocztowych:

Zamawiający wymaga aby przesyłki były nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby przesyłki były dostarczane do każdego miejsca wskazanego w kraju i za granicą,   
a w przypadku przesyłek zagranicznych z zastrzeżeniem ograniczeń w obrocie z poszczególnymi krajami. Zamawiający wymaga aby przesyłki listowe krajowe były doręczone w dniu następnym jednak nie później niż   
w 4 dniu po nadaniu w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, w dniu następnym jednak nie później niż w 6 dniu po nadaniu w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca doręczał do miejsca wskazanego w siedzibie Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki (dotyczy ZPO).

W przypadku nieobecności adresata przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do pozostawienia zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 dni kolejnych, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata.

Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie zobowiązuje się Wykonawcę do sporządzenia powtórnego zawiadomienia o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru Wykonawca niezwłocznie zwraca przesyłkę Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 09.01.2004 r.   
w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał placówki zdawczo – odbiorcze w odpowiedniej liczbie. Liczba tych placówek i ich rozmieszczenie powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 09.01. 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.). Placówki te powinny być czynne minimum 5 dni w tygodniu (w godzinach zgodnych z wymaganiami w/w Rozporządzenia).

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do udostępniania **Wykonawcy** wszelkich informacji niezbędnych do realizacji usług, określonych umową.
2. **Zamawiający** wyznacza uprawnionych pracowników do kontaktowania się z **Wykonawcą**:
   * + p. ............................... – PCSS
     + p. ............................... – IChB
3. Zmiana osób wyznaczonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę nie wymaga aneksu do umowy   
   a jedynie pisemnego powiadomienia.

**§ 4**

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy **Wykonawca** pobierał będzie od **Zamawiającego** opłaty zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że w ramach niniejszej umowy **Wykonawca** będzie realizował usługi na rzecz **Zamawiającego** do czasu, gdy całkowita kwota wszystkich płatności **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** nie przekroczy kwoty ……………….. **złotych brutto**. Z chwilą osiągnięcia tej kwoty umowa niniejsza wygasa, i to niezależnie od terminu jej obowiązywania, określonego w § 2 umowy. Obowiązek kontrolowania wartości umowy, o której mowa w niniejszym ustępie leży po stronie Zamawiającego.
3. **Zamawiający** zastrzega, że nie jest zobowiązany w okresie trwania umowy do wyczerpania swoimi zleceniami kwoty, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na co Wykonawca wyraża zgodę i zrzeka się z tego tytułu wszelkich roszczeń.
4. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzone co do ilości, rodzaju i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym.
5. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca wystawi dwie faktury dla każdej z dwóch siedzib Zamawiającego tj. Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN oraz Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN – Poznańskie Centrum Superkomputerowo Sieciowe, w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego wraz ze specyfikacją wykonanych usług.
6. Każda z wystawionych co miesiąc faktur (dla Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN oraz Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN Poznańskie Centrum Superkomputerowo Sieciowe) zawierać będzie 1/2 miesięcznej opłaty za odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego, a suma opłat z obu wystawionych faktur stanowić będzie wartość zgodną z kwotą zamieszczoną w Formularzu cenowym – załącznik nr 1 do umowy.
7. Określone w Formularzu cenowym Wykonawcy – załącznik nr 2 do oferty – rodzaje i ilości przesyłek   
   w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy.
8. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych lub zwróconych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych lub zwróconych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzona przez placówkę Wykonawcy.
9. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług (VAT), oraz że dla celów przedmiotowego podatku posiadają następujące numery NIP:

**Zamawiający** NIP 777-00-02-062;

**Wykonawca** NIP .......................

1. Wynagrodzenie wymienione w umowie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy przez **Wykonawcę**.
2. Zamawiający, za wykonaną usługę każdorazowo dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto, podane na fakturze, w terminie **14 dni** od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

**§5.**

1. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi pocztowej Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od daty nadania przesyłki pocztowej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
2. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

**§6.**

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
2. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego:
   1. o zawieszeniu albo zakończeniu wykonywania działalności pocztowej, w terminie 3 dni od daty zawieszenia albo zakończenia tej działalności,
   2. o złożeniu wniosku o wykreślenie wpisu z rejestru operatorów pocztowych, w terminie 3 dni od daty złożenia takiego wniosku,
   3. o otrzymaniu decyzji wydanej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o zakazie wykonywania działalności pocztowej objętej wpisem do rejestru, w terminie 3 dni od daty otrzymania tej decyzji.

**§7.**

1. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych przysługuje odszkodowanie;
3. za utratę przesyłki poleconej w wysokości 50-krotonosci opłaty pobranej przez Wykonawcę za traktowanie przesyłki pocztowej jako przesyłki poleconej
4. za utratę paczki pocztowej w wysokości 10-krotnosci opłaty pobranej za jej nadanie
5. za utratę przesyłki z zadeklarowana wartością w wysokości zadeklarowanej wartości przesyłki.
6. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe liczone od kwoty objętej zwłoką.
7. W przypadku nie wykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należytego odszkodowania zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi pocztowej.
8. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 4 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 4 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy.
10. W przypadku niedotrzymania terminów rozpatrzenia reklamacji, o których mowa w § 5 ust. 2 Zamawiającego naliczy karę umowną w wysokości 5% kwoty wskazanej w **§** 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia. Zastrzeżenie kary umownej nie dotyczy przedłużenia terminu udzielenia odpowiedzi na reklamację zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr 183, poz. 1795, z późn. zm.)
11. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
12. Zgodnie z art. 145 Prawa zamówień publicznych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
2. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
3. zmniejszenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
4. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
5. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
6. zmianę zapisów umowy, w przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę przepisów o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostałyby w sprzeczności,
7. zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
   * + 1. ustawowej zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy
8. zmiany cennika maksymalnych opłat na powszechne usługi pocztowe, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe ( Dz.U. 2012 poz. 1529), jeżeli zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego
9. zastosowania przez Wykonawcę programów rabatowych (upustowych), oferowanych przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, pod warunkiem, że oferowane programy rabatowe będą korzystne dla Zamawiającego.

**§8.**

Zamawiający będzie stosował własne znaki służące do potwierdzenia opłat dotyczących usługi pocztowej   
i oznaczenia umożliwiające identyfikacje umowy na podstawie, której świadczone są usługi pocztowe.

Znaczek opłaty pocztowej zostanie zastąpiony pieczęcią wykonaną według wzoru dostarczonego przez Wykonawcę.

**§9.**

1. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania reklamacji **w dniach .........................................(minimum 5 dni w tygodniu)** :

* telefonicznie **w godzinach ................ (minimum 8 godzin),** pod numer............................................
* faksem **w godzinach ………....(minimum 8 godzin),** pod numer ............................................
* mailem **w godzinach .................. (minimum 8 godzin),** na adres ............................................

**§10.**

* + - 1. Umowa jest poddana jurysdykcji sądów polskich i prawu polskiemu.
      2. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.

**§11.**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Pzp oraz kodeksu cywilnego.

**§12.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 do umowy.
2. SIWZ – załącznik nr 2 do umowy.

**§13.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

1. \* **niepotrzebne skreślić** [↑](#footnote-ref-1)